

Ciclo de Gestão

2022

Designação do Serviço | Organismo:

Autoridade de Gestão do PDR 2020

Missão:

A Autoridade de Gestão do PDR 2020 tem por missão assegurar a gestão, o acompanhamento e a execução do Programa de Desenvolvimento Rural (PDR 2020).

Objetivos Estratégicos (OE)	Meta	Grau de concretização
OE1: Crescimento do valor acrescentado do sector agroflorestal e rentabilidade económica da agricultura	100%	
OE2: Promoção de uma gestão eficiente e proteção dos recursos	100%	
OE3: Criação de condições para a dinamização económica e social do espaço rural	100%	

Objetivos Operacionais (OP)

EFICÁCIA PESO: 20%

OP1: Assegurar a execução do PDR 2020 PESO: 50%

Indicadores	Realizado 2019	Realizado 2020	Última Monitorização 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.1 Taxa de execução da dotação FEADER	12,26%	11,26%	3,82%	8%	2%	12%	50%	AMAA	M.D		0%	Não atingiu	-100%
Ind.2 Taxa de execução da Área de Investimentos e Riscos	9,80%	8,39%	5,59%	10,50%	2%	13%	50%	AMAA	M.D		0%	Não atingiu	-100%
Taxa de Realização do OP1												0%	

OP2: Assegurar a monitorização e avaliação do PDR 2020 PESO: 50%

Indicadores	Realizado 2019	Realizado 2020	Última Monitorização 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.3 Prazo de conclusão do relatório de execução anual	134	138	139	138	15	120	100%	AMAA	M.D		0%	Não atingiu	-100%
Taxa de Realização do OP2												0%	

EFICIÊNCIA PESO: 25%

OP3: Supervisionar as tarefas delegadas nos Grupos de Ação Local PESO: 35%

Indicadores	Realizado 2019	Realizado 2020	Última Monitorização 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.4 % de projetos verificados	10%	15,20%	12,00%	7%	1%	15%	50%	ADL	M.D		0%	Não atingiu	-100%
Ind.5 N.º de reuniões bilaterais	4	8	6	8	1	12	50%	ADL	M.D		0%	Não atingiu	-100%
Taxa de Realização do OP3												0%	

OP4: Melhorar a integração dos serviços/canais de contacto PDR2020 PESO: 65%

Indicadores	Realizado 2019	Realizado 2020	Última Monitorização 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.6 Prazo para implementação da 2ª fase da plataforma de "Customer Service"	N.A	N.A	N.A	180	30	149	100%	AC	M.D		0%	Não atingiu	-100%
Taxa de Realização do OP4												0%	

QUALIDADE

Peso: 55%

OP5: Melhorar a qualidade do processo de decisão													Peso:	13%
Indicadores	Realizado 2019	Realizado 2020	Última Monitorização 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind.7	% de processos de pedidos de apoio para decisão PDR 2020 com reversão de parecer	3,17%	3,55%	4,09%	4%	0,50%	3%	100%	AAC	M.D	0%	Não atingiu	-100%	
Taxa de Realização do OP5														0%

OP6: Desenvolvimento de competências dos recursos humanos dos GAL													Peso:	7%
Indicadores	Realizado 2019	Realizado 2020	Última Monitorização 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind.8	Nº de ações de formação ministradas aos GAL	6	4	2	4	1	10	100%	ADL	M.D	0%	Não atingiu	-100%	
Taxa de Realização do OP6														0%

OP7: Desenvolver competências dos Recursos Humanos da Autoridade de Gestão													Peso:	7%
Indicadores	Realizado 2019	Realizado 2020	Última Monitorização 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind.9	Índice de cobertura de formação	61%	69,09%	13%	60%	15%	80%	100%	AAF	M.D	0%	Não atingiu	-100%	
Taxa de Realização do OP7														0%

OP8: Promover práticas de boa gestão dos trabalhadores nos domínios da segurança e da saúde no trabalho, da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar e da motivação													Peso:	64%
Indicadores	Realizado 2019	Realizado 2020	Última Monitorização 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO/Monit.	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind.10	Taxa de trabalhadores em teletrabalho	N.A	N.A.	85,19%	20%	3%	25%	35%	AAF	M.D	0%	Não atingiu	-100%	
Ind.11	N.º de medidas/iniciativas no âmbito da atividade física ou saúde e bem-estar no local de trabalho com impacto na redução de stress laboral	N.A	2	1	4	2	7	35%	AAF	M.D	0%	Não atingiu	-100%	
Ind.12	N.º de ações de formação/sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho (SST)	N.A	N.A	2	3	1	5	30%	AAF	M.D	0%	Não atingiu	-100%	
Taxa de Realização do OP8														0%

OP9: Assegurar a melhoria da comunicação PDR 2020													Peso:	9%
Indicadores	Realizado 2019	Realizado 2020	Última Monitorização 2021	Meta 2022	Tolerância	Valor Crítico	Peso	UO/Monit.	Fórmula de Cálculo	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio	
Ind.13	Peças editoriais produzidas	N.A	N.A	4	7	1	9	100%	AC	M.D	0%	Não atingiu	-100%	
Taxa de Realização do OP9														0%

Objetivos Estratégicos vs Operacionais matriz de enquadramento	OP1	OP2	OP3	OP4	OP5	OP6	OP7	OP8	OP9	OP n...	OP n...	OP n...
Objetivo Estratégico 1	✓			✓	✓				✓			
Objetivo Estratégico 2	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			
Objetivo Estratégico 3			✓	✓	✓				✓			

OBJETIVOS RELEVANTES nº 1 do art.18º da Lei 66-B/2007, de 28.12	Peso dos parâmetros na avaliação final	Peso dos objetivos no respetivo parâmetro	Peso de cada objetivo na avaliação final	Objetivos Relevantes	
Eficácia					
OP1: Assegurar a execução do PDR 2020	20%	50%	10%	Relevante	
OP2:Assegurar a monitorização e avaliação do PDR 2020		50%	10%	Relevante	
Eficiência					
OP3: Supervisionar as tarefas delegadas nos Grupos de Ação Local	25%	35%	9%		
OP4: Melhorar a integração dos serviços/canais de contacto PDR2020		65%	16%	Relevante	
Qualidade					
OP5: Melhorar a qualidade do processo de decisão	55%		13%	7%	
OP6: Desenvolvimento de competências dos recursos humanos dos GAL			7%	4%	
OP7: Desenvolver competências dos Recursos Humanos da Autoridade de Gestão			7%	4%	
OP8: Promover práticas de boa gestão dos trabalhadores nos domínios da segurança e da saúde no trabalho, da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar e da motivação			64%	35%	Relevante
OP9: Assegurar a melhoria da comunicação PDR 2020			9%	5%	
Total	100%		Soma dos pesos dos objetivos operacionais mais relevantes	71%	

RECURSOS HUMANOS										Dias úteis 2022	228
DESIGNAÇÃO	Pontuação (Conselho Coordenador da Avaliação de Serviços) ¹	Pontuação efetivos Planeados para 2022			Pontuação efetivos Executados para 2022			Desvio (em n.º)	Pontuação Executada / Pontuação Planeada	UERHE / UERHP	
		N.º de efetivos planeados (Mapa de Pessoal)	UERHP	Pontuação Planeada	N.º de efetivos a 31.dez (Balanço Social)	UERHE	Pontuação Executada				
Dirigentes - Direção Superior	20	3	684	60	0	0	0	-3	0%	0%	
Dirigentes - Direção Intermédia e Chefes de equipa	16	11	2508	176	0	0	0	-11	0%	0%	
Técnico Superior	12	48	10944	576	0	0	0	-48	0%	0%	
Assistente Operacional	5	1	228	5	0	0	0	-1	0%	0%	
		63	14 364	817	0	0	0	-63	0%	0%	

RECURSOS FINANCEIROS										
DESIGNAÇÃO	Planeado	Corrigido	Disponível	Execução (.....)	Execução (31.dez.2022)	Desvio Executado / Disponível (31.12.2022)	Taxa de Execução (face ao planeado)	Taxa de Execução (face ao corrigido)	Taxa de Execução (face ao disponível)	
Orçamento de Funcionamento (OF)	- €	- €	- €	- €	- €	- €	0%	0%	0%	
Despesas c/Pessoal						- €	- €	- €	- €	
Aquisições de Bens e Serviços						- €	- €	- €	- €	
Outras despesas correntes						- €	- €	- €	- €	
Despesas de Capital						- €	- €	- €	- €	
Orçamento de Investimento (OI)	6 235 332,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	0%	0%	0%	
Despesas c/Pessoal	3 182 262,00 €					- €	0%	0%	0%	
Aquisições de Bens e Serviços	2 796 918,00 €					- €	0%	0%	0%	
Outras despesas correntes	43 800,00 €					- €	0%	0%	0%	
Despesas de Capital	212 352,00 €					- €	0%	0%	0%	
Outros valores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	- €	0%	0%	0%	
Total (OF+OI+OV)	6 235 332,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	0%	0%	0%	

AVALIAÇÃO FINAL DO QUAR 2021

Avaliação de acordo com os requisitos constantes no artigo 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro	Âmbito	Eficácia Ponderação: 20%	Eficiência Ponderação: 15%	Qualidade Ponderação: 65%
	Quantitativa			
	Qualitativa			

Ref.:	Descritivo	Fonte de Verificação	Justificação do Valor Crítico
Ind1	Taxa de execução da dotação FEADER	Reporte mensal do Organismo Pagador - IFAP	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind2	Taxa de execução da Área de Investimentos e Riscos	Reporte mensal do Organismo Pagador - IFAP	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind3	Prazo de conclusão do relatório de execução anual	Consulta escrita aos membros da Comissão de Acompanhamento	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind4	% de projetos verificados	Sistema de Gestão Documental	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind 5	N.º de reuniões bilaterais	Sistema de Gestão Documental	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind 6	Prazo para implementação da 2ª fase da plataforma de "Customer Service"	Sistema de Gestão Documental	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind 7	% de processos de pedidos de apoio para decisão PDR 2020 com reversão de parecer	Sistema de Informação do PDR2020 (SIPDR2020)	Resultado ideal acima do nível materialmente relevante
Ind 8	Nº de ações de formação ministradas aos GAL	Sistema de Gestão Documental	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind 9	Índice de cobertura de formação	Nº de certificados de formação	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind 10	Taxa de trabalhadores em teletrabalho	Plataforma de controlo de assiduidade - PI	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind 11	N.º de medidas/iniciativas no âmbito da atividade física ou saúde e bem-estar no local de trabalho com impacto na redução de stress laboral	Sistema de Gestão Documental	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind 12	N.º de ações de formação/sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho (SST)	Sistema de Gestão Documental	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Ind 12	Peças editoriais produzidas	Reporte Trimestral da Área da Comunicação	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis

NOTAS EXPLICATIVAS	
#1	

Memória descritiva - QUAR 2022

Objetivo operacional (OP_1)	Assegurar a execução do PDR 2020
Dimensão/perspectiva	Eficácia
Indicador 1 (Ind_1)	Taxa de execução da dotação FEADER
Descrição:	Este indicador visa medir a taxa de execução FEADER
Fórmula de Cálculo:	$(\text{Pagamentos FEADER efetuados em 2022} / \text{dotação FEADER total PDR 2020}) * 100$
Meta global por UO:	8%
Tolerância:	2%
Valor crítico:	12%
Métrica:	Porcentagem
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Assegurar a operacionalização das medidas e a decisão dos projetos e ou respetivas decisões
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Reporte mensal do Organismo Pagador - IFAP

Objetivo operacional (OP_1)	Assegurar a execução do PDR 2020
Dimensão/perspectiva	Eficácia
Indicador 2 (Ind_2)	Taxa de execução da Área de Investimentos e Riscos (AIR)
Descrição:	Tendo em conta o peso da Área de Investimento e Riscos no conjunto do PDR 2020, bem como o seu nível de realização face à média do Programa, considera-se essencial aferir os resultados desta área do Programa.
Fórmula de Cálculo:	$(\text{Pagamentos FEADER AIR efetuados em 2022} / \text{dotação FEADER total PDR 2020}) * 100$
Meta global por UO:	10,5%
Tolerância:	2%
Valor crítico:	13%
Métrica:	Porcentagem
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Assegurar a operacionalização das medidas e a decisão dos projetos
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Reporte mensal do Organismo Pagador - IFAP

Memória descritiva - QUAR 2022

Objetivo operacional (OP_2)	Assegurar a monitorização e avaliação do PDR 2020
Dimensão/perspectiva	Eficácia
Indicador 3 (Ind_3)	Prazo de conclusão do relatório de execução anual
Descrição:	Este indicador visa aferir se a data de envio do relatório de execução anual à Comissão Europeia - até 30 de junho de cada ano, nos termos do artigo 75º do Reg (UE) nº 1305/2013 do Parlamento Europeu e do Conselho de 17 de dezembro, é cumprida dentro do prazo regulamentado.
Fórmula de Cálculo:	A informação será obtida a partir da data de envio do relatório de execução anual para consulta escrita aos membros da Comissão de Acompanhamento do PDR 2020
Meta global por UO:	138
Tolerância:	15
Valor crítico:	120
Métrica:	Dias
Polaridade:	Incremento negativo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Elaboração do relatório de execução anual do PDR 2020 e respectivo carregamento no SFC
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Consulta escrita aos membros da Comissão de Acompanhamento

Memória descritiva - QUAR 2022

Objetivo operacional (OP_3)	Supervisionar as tarefas delegadas nos Grupos de Ação Local
Dimensão/perspectiva	Eficiência
Indicador 4 (Ind_4)	Percentagem de projetos verificados
Descrição:	Este indicador visa medir a qualidade das tarefas relativas às análises de candidaturas, efetuadas pelos GAL.
Fórmula de Cálculo:	(n.º de projetos verificados pela Área Desenvolvimento Local/n.º de projetos analisados pelos GAL)*100
Meta global por UO:	7%
Tolerância:	1 pp
Valor crítico:	15%
Métrica:	Percentagem
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Supervisionar as tarefas delegadas nos GAL, nomeadamente conformidade das análises e aprovações de pedidos de apoio
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Sistema de Gestão Documental

Objetivo operacional (OP_3)	Supervisionar as tarefas delegadas nos Grupos de Ação Local
Dimensão/perspectiva	Eficiência
Indicador 5(Ind_5)	N.º de reuniões bilaterais
Descrição:	Este indicador visa medir o acompanhamento técnico aos GAL, efetuado pela Área de Desenvolvimento Local.
Fórmula de Cálculo:	n.º de reuniões bilaterais
Meta global por UO:	8
Tolerância:	1
Valor crítico:	12
Métrica:	n.º
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Supervisionar as tarefas delegadas nos GAL, nomeadamente conformidade das análises e aprovações de pedidos de apoio
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis.
Fonte de verificação:	Sistema de Gestão Documental

Memória descritiva - QUAR 2022

Objetivo operacional (OP_4)	Melhorar a integração dos serviços/canais de contacto PDR2020
Dimensão/perspectiva	Eficiência
Indicador 6 (Ind_6)	Prazo para implementação da 2ª fase da plataforma de “Customer Service”
Descrição:	Este indicador visa aferir se a data de implementação da 2ª fase da plataforma de “Customer Service” do PDR 2020 é cumprida face ao calendário planeado
Fórmula de Cálculo:	N.º de dias até à conclusão da implementação da 2ª fase da plataforma de “Customer Service”
Meta global por UO:	180
Tolerância:	30
Valor crítico:	149
Métrica:	Dias
Polaridade:	Incremento negativo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Implementação da plataforma de “Customer Service” para <i>Contact Center</i>
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Sistema de Gestão Documental

Memória descritiva - QUAR 2022

Objetivo operacional (OP_5)	Melhorar a qualidade do processo de decisão
Dimensão/perspectiva	Qualidade
Indicador 7 (Ind_7)	Percentagem de processos de pedidos de apoio para decisão PDR 2020 com reversão de parecer
Descrição:	Este indicador visa detetar deficiências de vários tipos ocorridas ao nível da análise do processo e, em consequências, introduzir correções nos procedimentos
Fórmula de Cálculo:	$(\text{n}^\circ \text{ de candidaturas com reversão de parecer 2022} / \text{n}^\circ \text{ total de candidaturas em CQ 2022}) * 100$
Meta global por UO:	4%. O cálculo deste indicador deve ter em atenção que a meta fica superada, sempre que ficar abaixo dos 4%. O indicador não fica cumprido se a taxa for acima dos 4%.
Tolerância:	0,50 pp
Valor crítico:	3%
Métrica:	Percentagem
Polaridade:	Incremento negativo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Controlar as operação, de acordo com os procedimentos estabelecidos na Norma de Controlo
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal acima do nível materialmente relevante
Fonte de verificação:	Sistema de Informação do PDR 2020 (SIPDR2020)

Memória descritiva - QUAR 2022

Objetivo operacional (OP_6)	Desenvolvimento de competências dos recursos humanos dos GAL
Dimensão/perspectiva	Qualidade
Indicador 8 (Ind_8)	Nº de Ações de formação ministradas aos GAL
Descrição:	Este indicador visa medir a disseminação de informação e a capacitação das equipas técnicas dos GAL
Fórmula de Cálculo:	n.º de reuniões gerais com os GAL + n.º de ações de informação realizadas com um conjunto de GAL + n.º ações ministradas aos GAL, promovidas pela AG PDR 2020
Meta global por UO:	4
Tolerância:	1
Valor crítico:	10
Métrica:	n.º
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Reuniões de trabalho, ações de esclarecimentos/informação, ações de formação sobre modelos de análise
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Sistema de Gestão Documental

Memória descritiva - QUAR 2022

Objetivo operacional (OP_7)	Desenvolver competências dos Recursos Humanos da Autoridade de Gestão
Dimensão/perspectiva	Qualidade
Indicador 9 (Ind_9)	índice de cobertura da Formação
Descrição:	Este indicador visa garantir, pelo menos, uma ação de formação a 43% dos trabalhadores da AG
Fórmula de Cálculo:	$(n^{\circ} \text{ de trabalhadores que frequentaram, pelo menos, uma ação de formação em 2022} / n^{\circ} \text{ total de trabalhadores da AG em 31/12/2022}) * 100$
Meta global por UO:	60%
Tolerância:	15%
Valor crítico:	80%
Métrica:	Porcentagem
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Divulgação de iniciativas de formação junto de todos os colaboradores; Levantamento das necessidades de formação; Garantir que todos os trabalhadores frequentem, pelo menos, 1 ação de formação no prazo de 3 anos
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	n.º de certificados de formação

Memória descritiva - QUAR 2022

Objetivo operacional (OP_8)	Promover práticas de boa gestão dos trabalhadores nos domínios da segurança e da saúde no trabalho, da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar e da motivação
Dimensão/perspectiva	Qualidade
Indicador 10 (Ind_10)	Taxa de trabalhadores em teletrabalho
Descrição:	Este indicador visa garantir que os trabalhadores beneficiem do regime de teletrabalho, de modo a promover a conciliação da vida profissional, pessoal e familiar e assegurar que 25% dos trabalhadores beneficiem do regime de teletrabalho, até 2023, em conformidade com a medida 2.3 prevista na RCM n.º 55/2020, de 31/07
Fórmula de Cálculo:	$(\text{n.º trabalhadores em teletrabalho} / \text{n.º total de trabalhadores}) * 100$
Meta global por UO:	20%
Tolerância:	3%
Valor crítico:	25%
Métrica:	Porcentagem
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Disponibilização dos meios e recursos necessários para a portabilidade dos postos de trabalho e implementação da opção pelo teletrabalho
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Plataforma de controlo de assiduidade - PI

Objetivo operacional (OP_8)	Promover práticas de boa gestão dos trabalhadores nos domínios da segurança e da saúde no trabalho, da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar e da motivação
Dimensão/perspectiva	Qualidade
Indicador 11 (Ind_11)	N.º de medidas/iniciativas no âmbito da atividade física ou saúde e bem-estar no local de trabalho com impacto na redução de <i>stress</i> laboral
Descrição:	Este indicador visa garantir que são adotadas medidas/iniciativas no âmbito da atividade física ou saúde e bem-estar no local de trabalho com impacto na redução de <i>stress</i> laboral
Fórmula de Cálculo:	Somatório do n.º de medidas adotadas com impacto na redução de <i>stress</i> laboral
Meta global por UO:	4
Tolerância:	2
Valor crítico:	7
Métrica:	n.º
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Implementação de medidas/iniciativas no âmbito da atividade física ou saúde e bem-estar no local de trabalho com impacto na redução de <i>stress</i> laboral para todos os colaboradores
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Sistema de Gestão Documental

Objetivo operacional (OP_8)	Promover práticas de boa gestão dos trabalhadores nos domínios da segurança e da saúde no trabalho, da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar e da motivação
Dimensão/perspectiva	Qualidade
Indicador 12 (Ind_12)	N.º de ações de formação/sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho (SST)
Descrição:	Este indicador visa assegurar a realização de ações de formação/sensibilização em matéria de SST
Fórmula de Cálculo:	Somatório do n.º de ações de formação/sensibilização realizadas em matéria de SST
Meta global por UO:	3
Tolerância:	1
Valor crítico:	5
Métrica:	n.º
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Divulgação de ações de formação/sensibilização em matéria de SST (conteúdos <i>online</i> , <i>emails</i> , <i>e-learning</i> , entre outros)
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Sistema de Gestão Documental

Memória descritiva - QUAR 2022

Objetivo operacional (OP_9)	Assegurar a melhoria da comunicação PDR 2020
Dimensão/perspectiva	Qualidade
Indicador 13 (Ind_13)	Nº de peças editoriais produzidas
Descrição:	Este indicador visa garantir o cumprimento de uma das responsabilidades desta AG: Comunicar o cofinanciamento concedido pelo FEADER junto dos seus públicos. Tal obrigação tem como principal objetivo informar os públicos-alvo da intervenção, ou os seus beneficiários finais, e a opinião pública, em geral, sobre o papel desempenhado pela União Europeia, através do FEADER, e pelo Estado Português, por via do PDR2020, nos projetos e operações co-financiados e nos seus respetivos impactos e resultados
Fórmula de Cálculo:	Nº de peças editoriais produzidas
Meta global por UO:	7
Tolerância:	1
Valor crítico:	9
Métrica:	n.º
Polaridade:	Incremento positivo
Período de monitorização:	Trimestral
Iniciativas/ações:	Edição de peças de comunicação em meio <i>online</i> e <i>offline</i> , em contexto de ações ou fora desse âmbito
Referência para o valor crítico:	Resultado ideal com todos os recursos disponíveis
Fonte de verificação:	Reporte Trimestral da Área da Comunicação

CALCULADORA DIAS ÚTEIS

DATA INICIAL	1 de janeiro de 2022
DATA FINAL	31 de dezembro de 2022
N.º DE DIAS DE FÉRIAS	22
OUTROS DIAS <i>(p. ex.: FERIADO MUNICIPAL, se em dia útil + TOLERÂNCIAS DE PONTO)</i>	1
N.º DE FERIADOS NACIONAIS EM 2022 <i>(OCORREM EM DIAS ÚTEIS)</i>	9
DIAS ÚTEIS <i>(UERH)</i>	228
DIAS CORRIDOS	365

Quadro de Meios Humanos

Grupos/Carreiras/Categorias	Pontuação (CCAS)	RH Planeados			RH Utilizados			Desvio (valor absoluto)
		N.º de efetivos planeados	UERHP	Pontuação Planeada	N.º de efetivos a 31.dez (Balanço Social)	UERHE	Pontuação Executada	
Dirigentes - Direção Superior	20	3	684	60	0	228	20	3
Dirigentes - Direção Intermédia e Chefes de equipa	16	5	1 140	80	0	228	16	5
Técnico Superior (Inclui Especialistas de Informática)	12	54	12 312	648	0	228	12	54
Assistente Operacional	5	1	228	5	0	228	5	1
Total:		63	14 364	793	0	912	50	63
Dias Úteis 2022	228	<p>Notas:</p> <p>a) De acordo com a pág. 1 do anexo 3 das orientações do DT N.º 1/2010 do CCAS, a pontuação é aferida para um determinado referencial de <u>Unidade Equivalente de Recursos Humanos Planeados (UERHP)</u>, o qual resulta da extracção aos 365 ou 366 dias de calendário, de todos os dias a que correspondam sábados, domingos, feriados oficiais, feriado municipal, tolerâncias de ponto e 22 dias úteis de férias.</p> <p>b) Para o cálculo da <u>Unidade Equivalente de Recursos Humanos Executados (UERHE)</u> é necessário apurar o nível de absentismo por trabalhador em todas as carreiras conforme é explicado no DT N.º1 do CCAS referido no ponto anterior (ver aqui).</p>						
Taxa de variação de RH (%)	-100%							
Taxa de utilização de RH Pontuação Planeada	6%							
Taxa de utilização de RH Unidade Equivalente de Recursos Humanos	6%							